

AUTORIDAD LOCAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN
DEL MUNICIPIO DE IXTAPAN DEL ORO

AGENDA MUNICIPAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN 2026

1.-Presentación

El objetivo de la **Simplificación y Digitalización** es eliminar la burocracia, reducir los requisitos innecesarios y acercar los servicios a la ciudadanía mediante herramientas tecnológicas. Busca erradicar la corrupción, ahorrar tiempo y evitar traslados innecesarios en la gestión de trámites a nivel municipal.

Reducir los requisitos y tiempos de espera es el objetivo general, eliminando procesos innecesarios para reducir la burocracia.

Daremos atención prioritaria, facilitando el acceso a los grupos más vulnerables y priorizar los tramites de mayor volumen y uso cotidiano.

Resumen de propuestas de la Agenda Municipal de Simplificación y Digitalización

Disminuir tiempo de respuesta	Disminuir requisitos	Digitalización	Disminuir el costo	Otra (especifique)
12	N/A	N/A	N/A	N/A



GOBIERNO DEL
ESTADO DE
MÉXICO



ESTADO DE
MÉXICO
¡El poder de servir!

ADEM
AGENCIA DIGITAL
DEL ESTADO DE MÉXICO



IXTAPAN DEL ORO

GOBIERNO MUNICIPAL

2025 - 2027



"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México"

2.-Misión

Consolidar un entorno moderno y eficiente que garantice una relación ágil, transparente y de confianza entre las instituciones y la ciudadanía mediante la optimización en tiempo y requisitos en los trámites y servicios.

3.-Visión

Nuestra principal Visión es garantizar el máximo beneficio para la sociedad, facilitando que se logre a cabo cualquier trámite o servicio con éxito fomentando una relación cercana y accesible entre el gobierno y el usuario final.

4.-Diagnóstico Regulatorio de Simplificación y Digitalización

La Simplificación y la Digitalización dentro de la actual administración cuenta con sus Manuales de procedimientos, Reglamentos Internos, Manual de Organización, Bando Municipal actualizados, así como los formatos de la Cédulas RemTyS

a). -ANÁLISIS FODA**b). -FORTALEZAS**

- Marco Normativo actualizado
- Titulares de Área debidamente Certificados y capacitados
- Contamos con una Administración comprometida con la Simplificación y Digitalización Administrativa Municipal

c). -OPORTUNIDADES

- Reducir los tiempos de respuesta en los trámites y servicios más recurrentes
- Atención prioritaria facilitando el acceso a los grupos más vulnerables (Adultos Mayores, Personas con Discapacidad, Mujeres embarazadas)
- Capacitaciones recurrentes para el personal

d). -DEBILIDADES

- Insuficiencia presupuestal para implementar trámites en línea
- Equipo electrónico insuficiente, obsoleto
- Resistencia al cambio en los procesos administrativos
- Falta de seguimiento al trabajo ya realizado

e). -AMENAZAS

- Rotación de personal constante
- Fallas eléctricas constantes por lo tanto se pierde comunicación
- Red de internet deficiente en el Ayuntamiento
- Falta de equipos de cómputo (Varios Titulares de área no cuentan con ello)
- Desconocimiento por parte de los ciudadanos de los trámites y servicios que se proporcionan



GOBIERNO DEL
ESTADO DE
MÉXICO



ADAM
AGENCIA DIGITAL
DEL ESTADO DE MÉXICO



IXTAPAN DEL ORO

GOBIERNO MUNICIPAL

2025 - 2027



"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México"

• Manuales de Procedimientos • Reglamentos Internos • Manuales de Organización	• Tener poca recaudación en los trámites y servicios proporcionados • Presupuesto insuficiente para las distintas áreas e implementar ofrecer los tramites en línea • Falta de compromiso e interés de las Unidades Administrativas para su trabajo • Desconfianza ciudadana • Señal de telefonía demasiado deficiente • Algunas comunidades no tienen acceso a señal telefónica y de internet
---	--

"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México"

5.-Escenario Regulatorio

Actualización de:

- Manuales de Procedimientos
- Reglamentos Internos
- Manuales de Organización

6.-Estrategias y Acciones

Para llevar a cabo la Agenda de Simplificación y Digitalización Municipal se llevarán a cabo las siguientes estrategias y acciones:

- Capacitaciones constantes al personal en materia de Simplificación y Digitalización
- Actualización del catálogo Municipal de Trámites y Servicios (Cedulas RemTyS)
- Solicitar convenio con la Agencia Digital
- Gestión de equipos de cómputo para una mejora en las actividades administrativas



GOBIERNO DEL
ESTADO DE
MÉXICO



ADEN
AGENCIA DIGITAL
DEL ESTADO DE MÉXICO



IXTAPAN DEL ORO

GOBIERNO MUNICIPAL

2025 - 2027



"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México"

6 º.-Estrategias y Acciones de los Sujetos Obligados que no ofrecen trámites y servicios a la ciudadanía (procesos Internos), citar nombre de área y propuesta y por cada propuesta se requisita el formato DPI 1

Nombre de la Unidad Administrativa: DESARROLLO SOCIAL

Propuesta	Nombre del Proceso Interno	Actualmente como la realizan	Acciones de Mejora propuestas
No. 1	Gestión de espacios para la entrega de Apoyos Subsidiados	Mediante solicitud ante el encargado del lugar donde se llevará a cabo el evento, se solicita a través de oficio con una respuesta de 3 días	Se reduce el tiempo de respuesta de 3 días a 1 día, entregando el oficio de manera personal
I. ¿Con que frecuencia se realiza el proceso interno? Cada 3 meses (dependiendo de cuantos paquetes sean solicitados)			
II. ¿El proceso interno propuesto para simplificar o digitalizar está dirigido a grupos de atención prioritaria? Si, se busca tener un lugar apropiado con fácil acceso para la carga y descarga de sus paquetes			
III. Procesos internos relacionados: N/A			

Nombre de la Unidad Administrativa: UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA

Propuesta	Nombre del Proceso Interno	Actualmente como la realizan	Acciones de Mejora propuestas
No. 2	Atención y respuesta de solicitudes de información	Se reciben a través de la plataforma Nacional de Transparencia o de manera presencial, se turna a las áreas correspondientes se da seguimiento al manual a los plazos de respuesta y se integra la información	Digitalizar el registro, turnando y dar seguimiento a las solicitudes de información para reducir tiempos de respuesta y optimizar el control interno. Se solicitara a través de oficio para dar respuesta en 5 días naturales



GOBIERNO DEL
ESTADO DE
MÉXICO



ESTADO DE
MÉXICO
¡El poder de servir!

ADEM
AGENCIA DIGITAL
DEL ESTADO DE MÉXICO



Expendio, Inversión y Eficiencia
ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL
2025 - 2027

IXTAPAN DEL ORO

GOBIERNO MUNICIPAL

2025 - 2027



"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México"

		para elaborar y notificar la respuesta, se solicita a través de oficio y se entrega en 15 días hábiles	
I. ¿Con que frecuencia se realiza el proceso interno? 3 solicitudes por mes			
I. ¿El proceso interno propuesto para simplificar o digitalizar está dirigido a grupos de atención prioritaria? Va dirigido a toda la población y grupos de atención prioritaria tales como servidores públicos con discapacidad, adultos mayores, servidoras publicas embarazadas			
II. Procesos internos relacionados: N/A			

"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México"

**AUTORIDAD LOCAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN
AGENDA MUNICIPAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN 2026
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPI DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA INTERNA

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Desarrollo Social

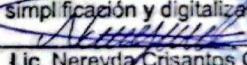
Enlace de Simplificación y Digitalización: C. Hugo Facundo Hernández

AMSyD: 1er semestre: ☐ 2do semestre: ☒ Reconducción: ☐ Fecha de Aprobación: 03/07/2026

Total de procesos internos de la Dependencia Municipal: 3

Número de procesos internos prioritarios para 2026: 1

					NO. PROPUESTA 1
C.I	Nombre del Proceso Interno	Acciones de Mejora (Simplificación del trámite, reducción del tiempo de respuesta, etc..)	Objetivo General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento	Unidad Administrativa Responsable
N/A	Gestión de espacios para la entrega de apoyos subsidiados	Reducir el tiempo de respuesta de 3 días a 1 día	Hacer la entrega más ágil en un espacio de fácil acceso	15 de Diciembre 2026	Secretaria
Observaciones o comentarios: Lo que se busca en este proceso es mejorar y habilitar un espacio para la entrega de apoyos a la ciudadanía de Ixtapan del Oro.			Impacto administrativo: Se tiene la seguridad de un espacio para los eventos programados		

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró  C. Hugo Facundo Hernández	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal  C. Hugo Facundo Hernández	Nombre y Firma de la Autoridad Municipal de Simplificación y digitalización  Lic. Nereyda Crisantos Ortiz
--	---	--

"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México"

**AUTORIDAD LOCAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN
AGENDA MUNICIPAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN 2026
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPI DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA INTERNA

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Unidad de Transparencia y Acceso a la Información Pública

Enlace de Simplificación y Digitalización: Lic. Adela Facundo Rojas

AMSyD: 1er semestre: ☐ 2do semestre: ☒ Reconducción: ☐ Fecha de Aprobación: 03/07/2026

Total de procesos internos de la Dependencia Municipal: 5

Número de procesos internos prioritarios para 2026: 1

					NO. PROPUESTA 2
C.I	Nombre del Proceso Interno	Acciones de Mejora (Simplificación del trámite, reducción del tiempo de respuesta, etc..)	Objetivo General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento	Unidad Administrativa Responsable
N/A	Atención y respuesta de solicitudes de información	Reducir el tiempo de respuesta de 15 días hábiles a 5 días	Agilizar la atención de solicitudes de información, para tener un mejor control documental y garantizar respuestas oportunas	15 de Diciembre 2026	Unidad de Transparencia y Acceso a la Información Pública
Observaciones o comentarios:			Impacto administrativo: Disminuir tiempos de respuesta, mejora la eficiencia operativa y el cumplimiento de las responsabilidades administrativas		
Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró <u>Lic. Adela Facundo Rojas</u>		Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal <u>Lic. Adela Facundo Rojas</u>		Nombre y Firma de la Autoridad Municipal de simplificación y digitalización. <u>Lic. Nereyda Cusantos Ortiz</u>	



GOBIERNO DEL
ESTADO DE
MÉXICO



ADEM
AGENCIA DIGITAL
DEL ESTADO DE MÉXICO



IXTAPAN DEL ORO

GOBIERNO MUNICIPAL

2025 - 2027



"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México"

7.-Propuesta Integral por Trámite y/o Servicio

Nombre de la dependencia: **DEFENSORÍA MUNICIPAL DE DERECHOS HUMANOS**

Propuesta No. 1	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Digitalización completa ó híbrida.	Disminuir el costo de cuanto a cuanto	Otra (especifique)
	Capacitaciones Talleres y Asesorías	De 1 hora a 30 minutos	N/A	N/A	N/A	N/A

I. ¿Con que frecuencia se realiza el trámite o servicio? 5 Asesorías al mes

II. ¿El trámite o servicio propuesto para simplificar o digitalizar está dirigido a grupos de atención prioritaria? Se le brinda el servicio a público en general, pero siempre se le da prioridad a personas con discapacidad, personas adultas mayores, mujeres embarazadas, personas en situación vulnerabilidad social, niños, niñas y adolescentes.

III. Trámites y servicios relacionados: N/A

Nombre de la dependencia: **SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO MUNICIPAL**

Propuesta No. 2	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Digitalización completa ó híbrida.	Disminuir el costo de cuanto a cuanto	Otra (especifique)
	Entrega de citatorios emitidos por el Juzgado Cívico y Ministerio Publico	Se reduce el tiempo de respuesta de 2 días a 1 día	N/A	N/A	N/A	N/A

I. ¿Con que frecuencia se realiza el trámite o servicio? 2 veces por semana

II. ¿El trámite o servicio propuesto para simplificar o digitalizar está dirigido a grupos de atención prioritaria? N/A

III. Trámites y servicios relacionados: N/A

"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México"

Nombre de la dependencia: CONSEJO MUNICIPAL DE LA MUJER						
Propuesta No. 3	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Digitalización completa ó híbrida.	Disminuir el costo de cuanto a cuanto	Otra (especifique)
	Asesoría Jurídica y Psicológica	De 30 minutos a 20 minutos	N/A	N/A	N/A	N/A
I. ¿Con que frecuencia se realiza el trámite o servicio? 1 vez cada tres meses						
II. ¿El trámite o servicio propuesto para simplificar o digitalizar está dirigido a grupos de atención prioritaria? Si, se atiende a las mujeres enfocándose en prevenir y erradicar la violencia de género, así como en brindar apoyo integral a quienes enfrentan condiciones de vulnerabilidad, desigualdad o discriminación						
III. Trámites y servicios relacionados: Acompañamientos, Platicas						

Nombre de la dependencia: CONSEJO MUNICIPAL DE LA MUJER						
Propuesta No. 4	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Digitalización completa ó híbrida.	Disminuir el costo de cuanto a cuanto	Otra (especifique)
	Acompañamientos	De 40 minutos a 30 minutos	N/A	N/A	N/A	N/A
I. ¿Con que frecuencia se realiza el trámite o servicio? 1 vez cada tres meses						
II. ¿El trámite o servicio propuesto para simplificar o digitalizar está dirigido a grupos de atención prioritaria? Si, se atiende a las mujeres enfocándose en prevenir y erradicar la violencia de género, así como en brindar apoyo integral a quienes enfrentan condiciones de vulnerabilidad, desigualdad o discriminación						
III. Trámites y servicios relacionados: Asesorías Jurídicas, Psicológicas, Platicas						



GOBIERNO DEL
ESTADO DE
MÉXICO



AGENCIA DIGITAL
DEL ESTADO DE MÉXICO



IXTAPAN DEL ORO

GOBIERNO MUNICIPAL

2025 - 2027



"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México"

Nombre de la dependencia: PROTECCION CIVIL						
Propuesta No. 5	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Digitalización completa ó híbrida.	Disminuir el costo de cuanto a cuanto	Otra (especifique)
	Visto Bueno de Protección Civil	De 3 días hábiles a 3 días naturales	N/A	N/A	N/A	N/A
I. ¿Con que frecuencia se realiza el trámite o servicio? El visto bueno de protección civil es un trámite que se encuentra disponible en la página oficial de Ixtapan del Oro, sin embargo, hasta el momento la ciudadanía no ha hecho uso de el						
II. ¿El trámite o servicio propuesto para simplificar o digitalizar está dirigido a grupos de atención prioritaria? esta dirigido a personas interesadas en tener el Visto Bueno de Protección Civil, para que cuenten con las medidas mínimas de seguridad (contar con un botiquín de primeros auxilios, señalización de emergencia y un extintor vigente)						
III. Trámites y servicios relacionados: N/A						

Nombre de la dependencia: SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO						
Propuesta No. 6	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Digitalización completa ó híbrida.	Disminuir el costo de cuanto a cuanto	Otra (especifique)
	Constancia de Ingresos	De 30 minutos a 10 minutos	N/A	N/A	N/A	N/A
I. ¿Con que frecuencia se realiza el trámite o servicio? De 3 a 5 por semana						
II. ¿El trámite o servicio propuesto para simplificar o digitalizar está dirigido a grupos de atención prioritaria? Está a disposición de quién lo solicite						
III. Trámites y servicios relacionados: N/A						



GOBIERNO DEL
ESTADO DE
MÉXICO



AGENCIA DIGITAL
DEL ESTADO DE MÉXICO



IXTAPAN DEL ORO

GOBIERNO MUNICIPAL

2025 - 2027



"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México"

Nombre de la dependencia: SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO						
Propuesta No. 7	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Digitalización completa ó híbrida.	Disminuir el costo de cuanto a cuanto	Otra (especifique)
	Constancia de Residencia	De 30 minutos a 10 minutos	N/A	N/A	N/A	N/A
I. ¿Con que frecuencia se realiza el trámite o servicio? De 3 a 5 por semana						
II. ¿El trámite o servicio propuesto para simplificar o digitalizar está dirigido a grupos de atención prioritaria? Está a disposición de quién lo solicite						
III. Trámites y servicios relacionados: N/A						

Nombre de la dependencia: JUEZ CIVICO FACILITADOR						
Propuesta No. 8	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Digitalización completa ó híbrida.	Disminuir el costo de cuanto a cuanto	Otra (especifique)
	Acta Informativa	De 2 horas a 1 hora	N/A	N/A	N/A	N/A
I. ¿Con que frecuencia se realiza el trámite o servicio? De 1 a 3 por semana						
II. ¿El trámite o servicio propuesto para simplificar o digitalizar está dirigido a grupos de atención prioritaria? Está a disposición de quién lo solicite						
III. Trámites y servicios relacionados: N/A						



GOBIERNO DEL
ESTADO DE
MÉXICO



ADEN
AGENCIA DIGITAL
DEL ESTADO DE MÉXICO



IXTAPAN DEL ORO

GOBIERNO MUNICIPAL

2025 - 2027



"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México"

Nombre de la dependencia: JUEZ CIVICO FACILITADOR						
Propuesta No. 9	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Digitalización completa ó híbrida.	Disminuir el costo de cuanto a cuanto	Otra (especifique)
	Carta de Recomendación	De 2 horas a 1 hora	N/A	N/A	N/A	N/A
I. ¿Con que frecuencia se realiza el trámite o servicio? De 1 a 4 por mes						
II. ¿El trámite o servicio propuesto para simplificar o digitalizar está dirigido a grupos de atención prioritaria? Está a disposición de quién lo solicite						
III. Trámites y servicios relacionados: N/A						

Nombre de la dependencia: DIRECCION DEL CAMPO						
Propuesta No. 10	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Digitalización completa ó híbrida.	Disminuir el costo de cuanto a cuanto	Otra (especifique)
	Constancia Agropecuaria	Se reduce el tiempo de respuesta de 1 hora a 30 minutos	N/A	N/A	N/A	N/A
I. ¿Con que frecuencia se realiza el trámite o servicio? De 2 a 5 por mes						
II. ¿El trámite o servicio propuesto para simplificar o digitalizar está dirigido a grupos de atención prioritaria? Está a disposición de quién lo solicite						
III. Trámites y servicios relacionados: N/A						

"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México"

AUTORIDAD LOCAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN
AGENDA MUNICIPAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN 2026
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

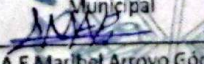
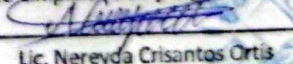
Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): 102 Defensoría Municipal de Derechos Humanos

Sujeto Obligado de la Dependencia: L.A.E. Maribel Arroyo Gómez

AMSyD: 1er semestre: ☐ 2do semestre: ☒ Reconducción: ☐ Fecha de Aprobación: 03 / 07 / 2026

Total, de trámites y servicios de la Dependencia Municipal: 5 Número de trámites y servicios prioritarios para 2026: 1

Fecha de Cumplimiento 15 de Diciembre del 2026

PROPUESTA DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA						NO. PROPUESTA
						1
C.I	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta (citar de cuanto a cuanto)	Disminución de Requisitos (citar de cuantos a cuantos)	Digitalización (punta a punta ó Híbrida)	Disminución de costo (citar de cuanto a cuánto)	Otra (especifique)
N/A	Capacitaciones, Talleres y Asesorías	Reducir el tiempo de respuesta de 1 hora a 30 minutos	N/A	N/A	N/A	N/A
Link de la cedula publicada en la página web:			https://ixtapaneloro.gob.mx/contenidos/ixtapaneloro/docs/76_capacitaciones-talleres-y-asesorias_26728105951.pdf			
Observaciones o comentarios:			Impacto social: El impacto social de las Asesorías en material de Derechos Humanos es proteger a grupos vulnerables, prevenir abusos de poder,			
Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró		Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal		Nombre y Firma de la Autoridad Municipal de simplificación y digitalización		
 L.A.E. Maribel Arroyo Gómez		 L.A.E. Maribel Arroyo Gómez		 Lic. Nereyda Crisantos Ortiz		

"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México"

**AUTORIDAD LOCAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN
AGENDA MUNICIPAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN 2026
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

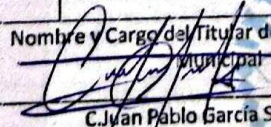
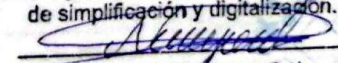
Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Dirección de Seguridad Pública y Tránsito Municipal

Sujeto Obligado de la Dependencia: C. Juan Pablo García Solórzano

AMSyD: 1er semestre: ☐ 2do semestre: ☒ Reconducción: ☐ Fecha de Aprobación: 03 / 07 / 2026

Total, de trámites y servicios de la Dependencia Municipal: 5 Número de trámites y servicios prioritarios para 2026: 1

Fecha de Cumplimiento 15 de Diciembre del 2026

PROPUESTA DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA						NO. PROPUESTA
						2
C.I	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta (citar de cuanto a cuanto)	Disminución de Requisitos (citar de cuantos a cuantos)	Digitalización (punta a punta ó Híbrida)	Disminución de costo (citar de cuanto a cuánto)	Otra (especifique)
N/A	Entrega de citatorios emitidos por el Juzgado Cívico y Ministerio Público	Reducir el tiempo de respuesta de 2 días a 1 día	N/A	N/A	N/A	N/A
Link de la cedula publicada en la página web: https://ixtapandeloro.gob.mx/contenidos/ixtapandeloro/docs/92_entrega-de-citatorios_2683101626.pdf						
Observaciones o comentarios:			Impacto social: Entregar un citatorio de una manera mas rapida genera menos dudas ya que las personas tienen la informacion correspondiente los juicios y tramites avanzan sin tardar tanto tiempo, brinda orden public, evitando falsas alarmas			
Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró		Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia		Nombre y Firma de la Autoridad Municipal de simplificación y digitalización.		
 C. Diana Yeli Consuelo Bastida		 C. Juan Pablo García Solórzano		 Lic. Nereyda Crisantos Ortis		

"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México"

**AUTORIDAD LOCAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN
AGENDA MUNICIPAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN 2026
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Consejo Municipal de la Mujer

Sujeto Obligado de la Dependencia: L.T.S Yadira Reyes Mercado

AMSyD: 1er semestre: ☐ 2do semestre: ☒ Reconducción: ☐ Fecha de Aprobación: 03 / 07 / 2026

Total, de trámites y servicios de la Dependencia Municipal: 4 Número de trámites y servicios prioritarios para 2026: 2

Fecha de Cumplimiento 15 de Diciembre del 2026

PROPUESTA DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA						NO. PROPUESTA
						3
C.I	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta (citar de cuanto a cuanto)	Disminución de Requisitos (citar de cuantos a cuantos)	Digitalización (punta a punta ó Híbrida)	Disminución de costo (citar de cuanto a cuánto)	Otra (especifique)
N/A	Asesoría Jurídica y Psicológica	De 30 minutos a 20 minutos	N/A	N/A	N/A	N/A
Link de la cedula publicada en la página web: https://ixtapandeloro.gob.mx/contenidos/ixtapandeloro/docs/94_asesoria-juridica-y-psicologica_2683095658.pdf						
Observaciones o comentarios:			Impacto social: Las asesoría generan un impacto social profundo al promover la igualdad sustantiva, prevenir la violencia de genero y fortalecer el tejido comunitario			
Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró		Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal		Nombre y Firma de la Autoridad Municipal de simplificación y digitalización		
L.T.S Yadira Reyes Mercado		L.T.S Yadira Reyes Mercado		Lic. Nareyda Crisantos Ortis		

"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México"

**AUTORIDAD LOCAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN
AGENDA MUNICIPAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN 2026
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Consejo Municipal de la Mujer

Sujeto Obligado de la Dependencia: L.T.S Yadira Reyes Mercado

AMSyD: 1er semestre: ☐ 2do semestre: ☒ Reconducción: ☐ Fecha de Aprobación: 03 / 07 / 2026

Total, de trámites y servicios de la Dependencia Municipal: 4 Número de trámites y servicios prioritarios para 2026: 2

Fecha de Cumplimiento 15 de Diciembre del 2026

PROPUESTA DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA						NO. PROPUESTA
						4
C.I	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta (citar de cuanto a cuanto)	Disminución de Requisitos (citar de cuantos a cuantos)	Digitalización (punta a punta ó Híbrida)	Disminución de costo (citar de cuanto a cuánto)	Otra (especifique)
N/A	Acompañamientos	Reducir el tiempo de respuesta de 40 minutos a 30 minutos	N/A	N/A	N/A	N/A
Link de la cedula publicada en la página web: https://ixtapandeloro.gob.mx/contenidos/ixtapandeloro/docs/94_acompanamientos_2683095650.pdf						
Observaciones o comentarios:			Impacto social: Radica en romper el aislamiento de las víctimas, facilitar su acceso a la justicia y reconstruir el tejido comunitario mediante redes de apoyo y asesoría jurídica y psicología gratuita			
Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró <u>L.T.S Yadira Reyes Mercado</u>			Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal <u>L.T.S Yadira Reyes Mercado</u>		Nombre y Firma de la Autoridad Municipal de simplificación y digitalización. <u>Lic. Nereyda Crisantos Ortíz</u>	

"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México"

AUTORIDAD LOCAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN
AGENDA MUNICIPAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN 2026
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Coordinación de Protección Civil

Sujeto Obligado de la Dependencia: Lic. Osvaldo Villalpando Avalos

AMSyD: 1er semestre: ☐ 2do semestre: ☒ Reconducción: ☐ Fecha de Aprobación: 03 / 07 / 2026

Total, de trámites y servicios de la Dependencia Municipal: 3 Número de trámites y servicios prioritarios para 2026: 1

Fecha de Cumplimiento 15 de Diciembre del 2026

PROPUESTA DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA						NO. PROPUESTA
						5
C.I	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta (citar de cuanto a cuanto)	Disminución de Requisitos (citar de cuantos a cuantos)	Digitalización (punta a punta ó Híbrida)	Disminución de costo (citar de cuanto a cuánto)	Otra (especifique)
N/A	Visto Bueno de Protección Civil	Reducir el tiempo de respuesta de 3 días hábiles a 3 días naturales	N/A	N/A	N/A	N/A
Link de la cedula publicada en la página web: https://ixtapandeloro.gob.mx/contenidos/ixtapandeloro/docs/97_visto-bueno-de-proteccion-civil_2683102136.pdf						
Observaciones o comentarios: El Visto Bueno de Protección Civil es un trámite que si esta a disposición solo que los ciudadanos no lo solicitan, por lo tanto es un trámite que no se expide			Impacto social: Garantiza la seguridad de las personas en establecimientos comerciales, promoviendo una cultura de seguridad, creando confianza y fortalecimiento ante emergencias			
Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró		Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal		Nombre y Firma de la Autoridad Municipal de simplificación y digitalización.		
Lic. Osvaldo Villalpando Avalos		Lic. Osvaldo Villalpando Avalos		Lic. Nereyda Crisantos Ortíz		

"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México"

AUTORIDAD LOCAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN
AGENDA MUNICIPAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN 2026
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

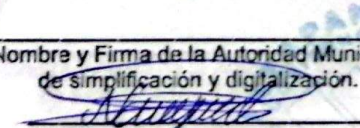
Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Secretaría del Ayuntamiento

Sujeto Obligado de la Dependencia: Lic. En Educación Marciano Sáenz Tavira

AMSyD: 1er semestre: ☐ 2do semestre: ☒ Reconducción: ☐ Fecha de Aprobación: 03 / 07 / 2026

Total, de trámites y servicios de la Dependencia Municipal: 10 Número de trámites y servicios prioritarios para 2026: 2

Fecha de Cumplimiento 15 de Diciembre del 2026

PROPUESTA DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA						NO. PROPUESTA
						6
C.I	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta (citar de cuanto a cuanto)	Disminución de Requisitos (citar de cuantos a cuantos)	Digitalización (punta a punta ó Híbrida)	Disminución de costo (citar de cuanto a cuánto)	Otra (especifique)
N/A	Constancia de Ingresos	Reducir el tiempo de respuesta de 30 minutos a 10 minutos	N/A	N/A	N/A	N/A
Link de la cedula publicada en la página web: https://ixtapandeloro.gob.mx/conteridos/ixtapandeloro/docs/98_constancia-de-ingresos_2683102410.pdf						
Observaciones o comentarios:			Impacto social: permite que se pueda certificar sus ganancias ante las dependencias que lo soliciten, facilitando el acceso a programas sociales, créditos de viviendas, servicios de salud y tramites legales que mejoran su calidad de vida y estabilidad familiar			
Nombre y Cargo de Quien lo Elaboró  Lic. En Educación Marciano Sáenz Tavira		Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia  Lic. En Educación Marciano Sáenz Tavira		Nombre y Firma de la Autoridad Municipal de Simplificación y digitalización.  Lic. Nereyda Crisantos Ortis		



IXTAPAN DEL ORO

GOBIERNO MUNICIPAL

2025 - 2027



"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México"

AUTORIDAD LOCAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN
AGENDA MUNICIPAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN 2026
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Secretaría del Ayuntamiento

Sujeto Obligado de la Dependencia: Lic. En Educación Marciano Sáenz Tavira

AM5yD: 1er semestre: ☐ 2do semestre: ☒ Reconducción: ☐ Fecha de Aprobación: 03 / 07 / 2026

Total, de trámites y servicios de la Dependencia Municipal: 10 Número de trámites y servicios prioritarios para 2026: 2

Fecha de Cumplimiento 15 de Diciembre del 2026

PROPUESTA DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA						NO. PROPUESTA
C.I	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta (citar de cuanto a cuanto)	Disminución de Requisitos (citar de cuantos a cuantos)	Digitalización (punta a punta ó Híbrida)	Disminución de costo (citar de cuanto a cuánto)	Otra (especifique)
N/A	Constancia de Residencia	Reducir el tiempo de respuesta de 30 minutos a 10 minutos	N/A	N/A	N/A	N/A
Link de la cedula publicada en la página web: https://ixtapaneloro.gob.mx/contenidos/ixtapaneloro/docs/98_constancia-de-residencia_2683102404.pdf						
Observaciones o comentarios:			Impacto social: Les permite la comprobación de su domicilio, integrarse a la comunidad, acceso a derechos y bienestar social			
Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró Lic. En Educación Marciano Sáenz Tavira		Nombre y Cargo de Titular de la Dependencia Lic. En Educación Marciano Sáenz Tavira		Nombre y Firma de la Autoridad Municipal de simplificación y digitalización. Lic. Nereyda Crisantos Ortis		



GOBIERNO DEL
ESTADO DE
MÉXICO



ADEN
AGENCIA DIGITAL
DEL GOBIERNO DEL ESTADO



IXTAPAN DEL ORO

GOBIERNO MUNICIPAL

2025 - 2027



"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México"

AUTORIDAD LOCAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN
AGENDA MUNICIPAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN 2026
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Juez Cívico Facilitador

Sujeto Obligado de la Dependencia: Lic. Aydee Hernández Reyna

AMSyD: 1er semestre: ☐ 2do semestre: ☒ Reconducción: ☐ Fecha de Aprobación: 03 / 07 / 2026

Total, de trámites y servicios de la Dependencia Municipal: 07 Número de trámites y servicios prioritarios para 2026: 2

Fecha de Cumplimiento 15 de Diciembre del 2026

PROPUESTA DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA						NO. PROPUESTA 8
C.I	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta (citar de cuanto a cuanto)	Disminución de Requisitos (citar de cuantos a cuantos)	Digitalización (punta a punta ó Híbrida)	Disminución de costo (citar de cuanto a cuánto)	Otra (especifique)
N/A	Acta Informativa	Reducir el tiempo de respuesta de 2 horas a 1 hora	N/A	N/A	N/A	N/A
Link de la cedula publicada en la página web: https://ixtapaneloro.gob.mx/contenidos/ixtapaneloro/docs/100_acta-Informativa_2683102720.pdf						
Observaciones o comentarios:			Impacto social: es un documento oficial que brinda certeza jurídica, la preservación de la memoria oficial de los hechos y la prevención de conflictos			
Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró <u>Lic. Aydee Hernández Reyna</u>		Nombre y Cargo de la Autoridad de la Dependencia <u>Lic. Aydee Hernández Reyna</u>		Nombre y Firma de la Autoridad Municipal de simplificación y digitalización. <u>Lic. Nereyda Crisantos Ortíz</u>		

"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México"

AUTORIDAD LOCAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN
AGENDA MUNICIPAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN 2026
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Juez Cívico Facilitador

Sujeto Obligado de la Dependencia: Lic. Aydee Hernández Reyna

AMSyD: 1er semestre: ☐ 2do semestre: ☒ Reconducción: ☐ Fecha de Aprobación: 03 / 07 / 2026

Total, de trámites y servicios de la Dependencia Municipal: 07 Número de trámites y servicios prioritarios para 2026: 2

Fecha de Cumplimiento 15 de Diciembre del 2026

PROPUESTA DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA						NO. PROPUESTA
C.I	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta (citar de cuanto a cuanto)	Disminución de Requisitos (citar de cuantos a cuantos)	Digitalización (punta a punta ó Híbrida)	Disminución de costo (citar de cuanto a cuánto)	Otra (especifique)
N/A	Carta de Recomendación	Se reduce el tiempo de respuesta de 2 horas a 1 hora	N/A	N/A	N/A	N/A
Link de la cedula publicada en la página web: https://ixtapaneloro.gob.mx/contenidos/ixtapaneloro/docs/100_carta-de-recomendacion_2683102710.pdf						
Observaciones o comentarios:			Impacto social: valora el compromiso ético, el liderazgo positivo y la empatía del candidato			
Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró <u>Lic. Aydee Hernández Reyna</u>		Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia <u>Lic. Aydee Hernández Reyna</u>		Nombre y Firma de la Autoridad Municipal de simplificación y digitalización. <u>Lic. Nereyda Crisantos Ortis</u>		

"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México"

**AUTORIDAD LOCAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN
AGENDA MUNICIPAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN 2026
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

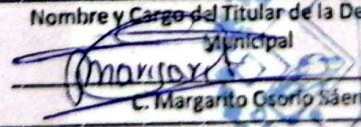
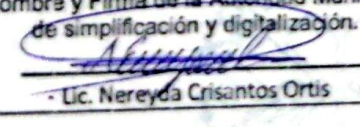
Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Dirección del Campo

Sujeto Obligado de la Dependencia: C. Margarito Osorio Sáenz

AMSyD: 1er semestre: ☐ 2do semestre: ☒ Reconducción: ☐ Fecha de Aprobación: 03 / 07 / 2026

Total, de trámites y servicios de la Dependencia Municipal: 04 Número de trámites y servicios prioritarios para 2026: 1

Fecha de Cumplimiento 15 de Diciembre del 2026

PROPUESTA DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA						NO. PROPUESTA
C.I	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta (citar de cuanto a cuanto)	Disminución de Requisitos (citar de cuantos a cuantos)	Digitalización (punta a punta ó Híbrida)	Disminución de costo (citar de cuanto a cuánto)	Otra (especifique)
N/A	Constancia Agropecuaria	Se reduce el tiempo de respuesta de 1 hora a 30 minutos	N/A	N/A	N/A	N/A
Link de la cedula publicada en la página web: https://ixtapandeloro.gob.mx/contenidos/ixtapandeloro/docs/78_constancia-agropecuaria_26728110458.pdf						
Observaciones o comentarios:			Impacto social: brinda la acreditación de una persona como productora active ya que es un document oficial emitido por una autoridad local			
Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró		Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal		Nombre y Firma de la Autoridad Municipal de simplificación y digitalización.		
 C. Margarito Osorio Sáenz		 C. Margarito Osorio Sáenz		 Lic. Nereyda Crisantos Ortíz		



GOBIERNO DEL
ESTADO DE
MÉXICO



ADEN
AGENCIA DIGITAL
DEL ESTADO DE MÉXICO



IXTAPAN DEL ORO

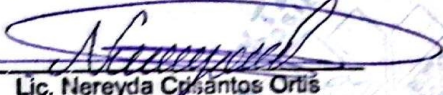
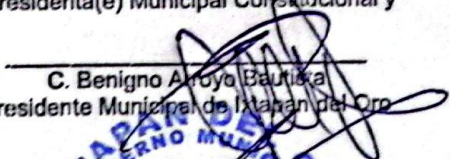
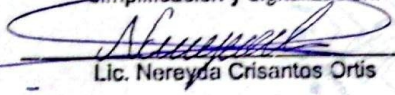
GOBIERNO MUNICIPAL

2025 - 2027



"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México"

8.-Recuadro de firmas

Nombre, Cargo y Firma de Quién lo Elaboró	Nombre, Cargo y Firma de la Presidenta(e) Municipal Constitucional y	Nombre y Firma de la Autoridad Municipal de simplificación y digitalización.
 Lic. Nereyda Crisantos Ortíz Autoridad Municipal de Simplificación y Digitalización	 C. Benigno Arroyo Bautista Presidente Municipal de Ixtapan del Oro	 Lic. Nereyda Crisantos Ortíz



Teléfonos: 726 258 2097 - 726 268 2079